

Stellenausschreibung Geschäftsführung beim OV Sprockhövel Ehrenamtlicher Vorstand sucht Assistenz (m/w/d)

Der Ortsverband Sprockhövel von BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n Geschäftsführerin oder Geschäftsführer. (m/w/d)

Die Stelle umfasst folgende Aufgaben:

- Organisation der Geschäftsstelle inkl. Büroarbeiten und -organisation (Email- und Adressverwaltung)
- Pflege des Internetauftritts (Homepage (wordpress) und Auftritte in sozialen Netzwerken)
- Sitzungs-Protokollierung (Vorstand, Mitgliederversammlung)
- Vor- und Nachbereitung, sowie Organisation von Veranstaltungen, Aktionen und die Mithilfe bei Wahlkämpfen
- Information der Mitglieder und InteressentInnen über Aktivitäten und Planungen

In der Regel wird die Arbeit in unserer derzeitigen Geschäftsstelle in Niedersprockhövel erbracht. In Absprache mit dem Vorstand unseres Ortsverbandes werden mögliche Homeoffice-Zeiten, Abendtermine sowie feste Anwesenheitszeiten im Grünen- Büro geregelt. Wir möchten in Nach-Corona-Zeiten unseren Grünen-Mitgliedern und den Einwohnern* Innen Sprockhövels eine verlässliche persönliche Begegnungen bieten können. Die Arbeitszeit im Rahmen dieses Minijobs ist bei weitgehender freier Zeiteinteilung auf 2 Wochentage verteilt, wobei ein Abendtermin erforderlich ist. Die Tätigkeit wird regelmäßig durch ein Vorstandsmitglied begleitet.

Wir erwarten

- Kommunikationsfreude
- sehr gute mündliche und schriftliche Deutschkenntnisse sowie eine sichere Anwendung von Office-Programmen und modernen Kommunikationsmedien (idealerweise auch Content-Management-Systemen / Wordpress)
- Organisationstalent, Kenntnisse über die Grünen Abläufe sind von Vorteil.

Selbständige Arbeitsweise, Zuverlässigkeit, eine schnelle Auffassungsgabe und Sorgfalt schätzen wir und erwarten volle Identifikation mit den Zielen und der Arbeit von Bündnis 90 / Die Grünen. Rückfragen und schriftliche Bewerbungen können innerhalb von 14 Tagen nach Erscheinen dieser Anzeige per mail an vorstand@lists.gruene-sprockhoevel.de gesandt werden.

Wir bieten

Beschäftigungsumfang von 8 Stunden / Woche auf Minijobbasis.

Eine abwechslungsreiche und selbstverantwortliche Tätigkeit mit flexibler Arbeitszeit

Die Chance auf vertiefte Kenntnisse über Inhalte und Abläufe politischer Prozesse. Der Vertrag ist zunächst im Rahmen des Teilzeitbefristungsgesetzes bis zum 31.12.2021 mit der Option auf eine Verlängerung bis 2025 befristet.

Ihre Bewerbungsunterlagen (ausschließlich per E-Mail) bitte bis zum 15.02.2021 an:

BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN OV Sprockhövel - E-Mail: vorstand@lists.gruene-sprockhoevel.de